



Città di Grottammare

Provincia di Ascoli Piceno

AREA 4^ - GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N. 11 del 10-02-2020 *del Registro Area 4^ (Gestione Risorse)*

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CAT. "C", POSIZIONE ECONOMICA 1, PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE, 24 ORE SETTIMANALI, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE, CON RISERVA ALLE CATEGORIE DI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO

La Responsabile di Area Dott.ssa Maria Massetti

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 419 del 23/12/1998, esecutiva, con la quale sono state approvate le procedure per l'adozione delle "determinazioni";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 18/05/2000, esecutiva, ad oggetto "Approvazione nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Definizione nuova struttura organizzativa dell'Ente e dotazione organica";
- il provvedimento del Sindaco n. 13 del 16/05/2019 con il quale sono stati nominati i responsabili di area e titolari di posizione organizzativa;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 264 del 10/12/2019 è stata autorizzata la copertura di un posto di Cat. "C", posizione economica 1, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, 24 ore settimanali, da assegnare al Servizio Autonomo di Polizia Locale;

Vista la Legge n. 56 del 19/06/2019 "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" che all'art. 3, comma 8, dispone: "..... al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.";

Considerato che la previsione di tale facoltà è mirata all'agevolazione del ricambio generazionale nella Pubblica Amministrazione e pertanto, sentito il Responsabile del Servizio Autonomo di Polizia Locale, si valuta opportuno avvalersene;

Ritenuto di dover pubblicare apposito bando di concorso pubblico;

Esaminato l'allegato schema di bando di concorso, redatto tenendo conto delle esigenze manifestate dal Responsabile del Servizio Autonomo di Polizia Locale, in particolare riguardo

ai requisiti generali e specifici di partecipazione e al programma d'esame;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 1014 - commi 3 e 4 - e dell'art. 678 - comma 9 - del D.Lgs. 15/03/2010, n. 66, così come modificato dall'art. 11 del D.Lgs. n. 8/2014, il posto è riservato a favore delle categorie di volontari delle Forze Armate congedati senza demerito;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento disciplinante i concorsi ed altre procedure di assunzione;

DETERMINA

1. di avviare la procedura di concorso pubblico per la copertura un posto di Cat. "C", posizione economica 1, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, 24 ore settimanali, da assegnare al Servizio Autonomo di Polizia Locale;

2. di rinunciare, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19/06/2019, allo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 (mobilità volontaria);

3. di dare atto che, in applicazione dell'art. 1014 - commi 3 e 4 - e dell'art. 678 - comma 9 - del D.Lgs. 15/03/2010, n. 66, così come modificato dall'art. 11 del D.Lgs. n. 8/2014, il posto da coprire deve essere riservato a favore delle categorie di volontari delle Forze Armate congedati senza demerito;

4. di approvare l'allegato bando di concorso pubblico e il modello di domanda, nei testi che si allegano al presente provvedimento, denominati rispettivamente "allegato 1" e "allegato 2", per costituirne parte integrante e sostanziale;

5. di pubblicare la presente all'Albo Pretorio del Comune;

6. di trasmettere copia della presente:

- *al Servizio Personale* per gli adempimenti di competenza.

*La Responsabile
Area 4[^] Gestione Risorse
Dott.ssa Maria Massetti*