Città di Grottammare

Provincia di Ascoli Piceno

ORDINANZA N. 117 del 03-11-2026

OGGETTO: **ORDINANZA DI CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA BIBLIOTECA E DELLA LUDOTECA COMUNALE NELLE GIORNATE DI MARTEDI' 10 E MERCOLEDI' 11 NOVEMBRE 2026**

IL SINDACO

Premesso che la annuale Fiera di San Martino si svolgerà per l'annualità 2026, nelle giornate di martedì 10 e mercoledì 11 novembre.

Considerato che le giornate del 10 e 11 Novembre 2026 sono giorni lavorativi ma che di fatto lo svolgimento della fiera rende impossibile il normale compimento dell'attività amministrativa, trovandosi l'edificio Comunale all'interno delle vie di maggiore affluenza dei visitatori.

Rilevato che anche la Biblioteca e la Ludoteca comunale si trovano all'interno del perimetro della fiera e sarebbe impossibile il regolare svolgimento delle attività nei due edifici.

Visto l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il quale stabilisce che il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio comunale.

Ritenuto, pertanto, opportuno prevedere la chiusura al pubblico degli uffici comunali, della biblioteca e della ludoteca comunale nelle giornate di martedì 10 e mercoledì 11 Novembre 2026.

Visto lo Statuto comunale.

Visto il Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi.

ORDINA

1. la chiusura al pubblico degli Uffici Comunali, della Biblioteca e della Ludoteca comunale nei giorni di martedì 10 e mercoledì 11 novembre 2026, fatti salvi i servizi che devono essere erogati con continuità alla cittadinanza: polizia municipale, farmacia comunale, servizi di pronta reperibilità, reperibilità dei servizi demografici e cimiteriali nonché i servizi che per disposizione di legge o per disposizione di servizio non possono essere interrotti.

2. la massima diffusione del presente provvedimento tramite pubblicazione all'Albo pretori o e l'affissione di idoneo avviso informativo per il pubblico presso le sedi comunali interess ate oltre che la trasmissione al Servizio C.E.D. per la pubblicazione sul sito WEB del Comune ed all'U.R.P. per informazione al pubblico.

3. la trasmissione del presente provvedimento al Segretario Generale, ai Responsabili di Area e Servizio dell'Ente per la comunicazione interna al personale e per i connessi adempimenti in ordine alla disciplina delle assenze, che saranno imputate a congedo ordinario ovvero come giornata di festività soppressa ovvero di recupero di ore straordinari.

IL SINDACO

Alessandro Rocchi

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.