



AVVISO PUBBLICO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEI MERCATINI ESTATE 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA 6^A ARCH. DANIELA MEDORI

In attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 28.04.2026 dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: **“REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONI COMMERCIALI STRAORDINARIE ESTIVE, PERIODO GIUGNO - LUGLIO 2026. INDIRIZZI AMMINISTRATIVI”**,

RENDE NOTO CHE

Con il presente avviso si intende procedere alla ricerca di soggetti a cui affidare l'organizzazione la gestione di MANIFESTAZIONI COMMERCIALI STRAORDINARIE ESTIVE, PERIODO GIUGNO - LUGLIO 2026, sul territorio del Comune di GROTTAMMARE.

Gli operatori economici interessati devono presentare dichiarazione con la quale si attesti il possesso dei requisiti di ordine generale che attestino la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione. (art. 80 del D.L.gs 50/2016)

DESTINATARI

- imprese che siano iscritte alla C.C.I.A.A. per attività inerenti l'oggetto della concessione;
- associazioni che abbiano all'interno del proprio statuto finalità inerenti l'oggetto della concessione.

LOCALIZZAZIONE E GIORNI INTERESSATI

Lungomare della Repubblica (vialetto pedonale)

Giorni 20 e 21 Giugno 2026

Lungomare della Repubblica (vialetto pedonale)

Giorni 10,11 e 12 Luglio 2026

Balconata nei pressi della foce del fiume tesino

Giorni 2,9,16 e 23 Luglio 2026

Lungomare A. De Gasperi (area pedonale) in n.2 slarghi per circa 200 metri a partire dallo chalet “Koh I Noor” verso nord

Giorni tutti i lunedì (10) dal 29 Giugno al 31 Agosto 2026

ORARIO DI SVOLGIMENTO

Per i mercatini del 20, 21 Giugno e 10,11,12 Luglio dalle ore 09,00 alle ore 23,00;

Per i mercatini del 2,9,16,23 Luglio dalle ore 18,00 alle ore 24,00;



per i mercatini del lunedì dal 29 Giugno al 31 Agosto dalle ore 15,00 alle ore 23,00;

TIPOLOGIA PRODOTTI

E' assolutamente vietata la somministrazione di alimenti e bevande.

ENERGIA ELETTRICA

per quanto attiene i mercatini del 20 - 21 giugno e 10,11,12 luglio la fornitura sarà in carico al Comune mentre per i restanti mercatini la fornitura e gli allacci sarà in carico dell'organizzatore;

OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

Dato atto che i mercatini possono essere considerati ad alto valore turistico e, come tali, iniziative di particolare interesse e valore per il Comune, essi saranno esentati dal pagamento del canone unico.

IMPORTO A BASE DI GARA: € 6.000,00 (seimila euro);

TIPOLOGIE dei possibili assegnatari dei posteggi:

- a) titolare di autorizzazione per commercio su aree pubbliche;
- b) artigiano, non in possesso di autorizzazione al commercio su area pubblica;
- c) imprenditore agricolo professionale (IAP) iscritto all'albo delle imprese agricole;
- d) titolare di attività di commercio equo e solidale, iscritta nel registro di cui alla L.R. n. 8/2008;
- e) hobbisti in possesso di tesserino rilasciato da comuni della regione marche e, per i non residente nella regione marche, rilasciato dal comune di ancona, vidimato per l'anno 2026;
- f) creativi in possesso di tesserino rilasciato da comuni della regione marche e, per i non residente nella regione marche, rilasciato dal comune di ancona, vidimato per l'anno 2026;
- g) non possono partecipare coloro che utilizzano bombole a gpl se non in possesso del dell'attestato previsto dall'art.11 del D.lgs. n.128/2006;

CLAUSOLE PARTICOLARI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

- h) Per la vendita dei prodotti ALIMENTARI dovrà essere rispettato quanto previsto nell' Ordinanza del 3 aprile 2002 del MINISTERO DELLA SALUTE ad oggetto: "Requisiti igienico - sanitari per il commercio dei prodotti alimentari sulle aree pubbliche";
- i) Obbligo di rilasciare ai partecipanti apposito ricevuta o fattura relativa alla somma pagata dagli stessi;

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire la documentazione richiesta, in pdf (o formato simile), **sottoscritti digitalmente** e **protetti da password** che dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo comune.grottammare.protocollo@emarche.it **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22 maggio 2026 (termine perentorio).**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura **"RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PUBBLICA PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI COMMERCIALI STRAORDINARIE ESTIVE, PERIODO GIUGNO - LUGLIO 2026"**

La PEC dovrà contenere 2 file in pdf (o formato simile), **sottoscritti dal richiedente**, nominati rispettivamente **"A - domanda di partecipazione"** - **"B - offerta economica"**, **protetti singolarmente da password diversa.**

- **file A) domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** qui allegato quale parte integrante e sostanziale (allegato 1). La stessa dovrà essere redatta in competente bollo ed essere firmata da richiedente;
- **file B) offerta economica**



L'offerta economica dovrà essere redatta in competente bollo ed essere firmata dall'offerente, o dal legale rappresentante se trattasi di impresa/società e timbro della ditta, nella quale dovrà essere indicato, oltre ai dati anagrafici del sottoscrittore, l'offerta economica in aumento rispetto a quello fissato a base d'asta espresso in **Euro, in cifre e in lettere**. Non verranno ammesse offerte alla pari o in ribasso rispetto all'importo a base d'asta che viene fissato in **€ 6.000,00 oltre iva se dovuta**.

L'offerta deve essere redatta utilizzando lo schema "Allegato n. 2" parte integrante del presente avviso.

Non saranno ritenute valide offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Non è consentita la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto. In caso di discordanza tra l'offerta in lettere e quella indicata in cifre, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per il Comune.

La mancanza dell'offerta economica, la sua incompletezza o la sua non sottoscrizione comporta **l'esclusione dalla gara**. Non saranno ammesse offerte parziali e/o condizionate, contenenti alternative o redatte in modo indeterminato.

La mancanza di uno dei requisiti in precedenza citati o la mancanza di uno dei documenti richiesti comporta **l'esclusione dalla gara**.

Le password di protezione dei file sopra descritti dovranno essere trasmesse tramite PEC., **con separata comunicazione, dalle ore 08,00 alle ore 11,00 del giorno stesso della seduta pubblica relativa all'esame della documentazione prodotta, fissato per il 25 Maggio 2026**. La commissione di gara, quindi, procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione prodotta dagli offerenti ai fini dell'ammissione alla gara.

La commissione di gara provvederà:

- a. alla verifica che le offerte siano pervenute in tempo utile;
- b. all'apertura dei file "**A – Domanda di partecipazione**", - attraverso la password, trasmessa in tempo utile;
- c. alla verifica della sottoscrizione del file;
- d. alla verifica della regolarità della documentazione compilata;

La Commissione, nella medesima seduta pubblica, procederà all'apertura dei file "**B – offerta economica**", attraverso la password, trasmessa in tempo utile, e:

- alla verifica della sottoscrizione del file;
- alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

Conclusa la valutazione la commissione di gara procederà alla stesura del verbale delle operazioni di gara e formulazione della graduatoria finale.

DATA E LUOGO DELLA GARA

Il Giorno **25 Maggio 2026, alle ore 12.00**, presso la sede comunale, piano primo, sala di rappresentanza, si procederà all'apertura delle offerte regolarmente pervenute in seduta pubblica.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara viene esperita ai sensi dell'articolo 63 e seguenti del R.D. 23.05.1924, n. 827 con il criterio del maggior aumento sull'importo del canone annuo di concessione a base d'asta determinato in **€ 6.000,00 oltre iva se dovuta**, l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'articolo 73, lettera C) e successivo articolo 76, commi 1, 2 e 3, senza prefissione di alcun limite di aumento e con esclusione di offerte alla pari o in ribasso.

Il Responsabile dell'Area il giorno **25 Maggio 2026, alle ore 12.00**, presso la sede comunale, piano primo, sala di rappresentanza, aperta al pubblico, procede alla celebrazione della gara con l'apertura dei plichi, in



seduta pubblica, all'esame formale della documentazione richiesta ai precedenti punti ai fini dell'ammissibilità dei concorrenti.

Accertata la regolarità della documentazione prodotta, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura dei plichi contenenti le "OFFERTE ECONOMICHE".

Si procede all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta purché valida e dichiarata congrua dal Responsabile dell'Area.

In caso di parità tra due o più concorrenti si procederà mediante sorteggio.

Non si dà corso alle PEC che non risultino pervenute entro le ore **12.00 del giorno 22 Maggio 2026..**

Prima della sottoscrizione della concessione, l'Ente concedente provvederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni e del possesso dei requisiti morali e professionali.

Nel caso di accertate condanne penali che per la loro gravità e per la loro origine dolosa facciano venir meno i requisiti di natura morale indispensabili per instaurare rapporti contrattuali con la pubblica Amministrazione o suoi concessionari, il Responsabile dell'Area dichiara la decadenza, con atto motivato, dell'aggiudicazione della concessione alla ditta aggiudicataria, riservandosi tutte le azioni nei confronti della stessa.

Si rammenta inoltre l'obbligo dell'impresa aggiudicataria di fornire tutta la documentazione occorrente per la stesura della concessione amministrativa, entro 7 (sette) giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.

SC

Info: 0735-739225 - 205

Il Responsabile della 6^a Area

Arch. Daniela Medori

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.