**Modalità di presentazione della dichiarazione di adesione alla definizione agevolata[[1]](#footnote-1)**

* Inviando **questo modulo** debitamente compilato in ogni sua parte insieme alla copia del documento di identità:
  + ad entrambe le caselle di posta certificata: [riscossione@andreanitributi.legalmail.it](mailto:riscossione@andreanitributi.legalmail.it) e [comune.grottammare.protocollo@emarche.it](mailto:comune.grottammare.protocollo@emarche.it)
  + a mezzo raccomandata AR sia all’ indirizzo: Andreani Tributi srl via del lavoro 139 – 62014 Corridonia (MC) che Via Marconi, 50 - 63066 Grottammare (AP)
  + ad entrambe le e- mail: [info@gruppoandreani.it](mailto:info@gruppoandreani.it) e [protocollo@comune.grottammare.ap.it](mailto:protocollo@comune.grottammare.ap.it)

**Dichiarazione di adesione alla definizione agevolata Art. 17 bis D.L. 34/2023 convertito in L. n. 56/2023**

**Regolamento Comunale C.C. n. 61 del 27/07/2023**

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e corredata di documento di riconoscimento

Il/la sottoscritto/a................................................................................... nato/a il................................. a.......................................................................................... (Prov.......) codice fiscale……............................................................

□ in proprio (**per persone fisiche**);

□ in qualità di titolare/rappresentate legale/tutore/curatore del/della ...............................................................................

............................................................................................................... codice fiscale .................................................................

*ai fini della trattazione di questa richiesta dichiara di essere domiciliato al seguente indirizzo:*

*Comune (Prov )*

*Indirizzo CAP Telefono .*

*presso (indicare eventuale domiciliatario) .*

**OPPURE**

*alla casella PEC .*

il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni di domicilio, e riconosce che la Andreani Tributi srl non è in alcun modo responsabile in caso di irreperibilità del destinatario all'indirizzo anagrafico o di posta elettronica dichiarato.

***DICHIARA***

di volersi avvalere della **DEFINIZIONE AGEVOLATA** per i carichi rientranti nell'ambito applicativo di cui al Regolamento Comunale approvato con Delibera del C.C. n. 61 del 27/07/2023 e contenuti nelle seguenti ingiunzioni fiscali e/o avvisi di accertamento esecutivi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Progr. **a)** | **Richiesta definizione agevolata** | |
| Numero Ingiunzione Fiscale/ accertamento esecutivo **b)** | Riferimento all’ultimo atto ricevuto **c)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**TABELLA DEFINIZIONE AGEVOLATA (\*)**

**(\*)** *Istruzioni su come compilare la tabella:*

**a)**: progressivo da attribuire a ciascuna singola ingiunzione oggetto di richiesta della Definizione Agevolata;

**b)**: numero identificativo della ingiunzione fiscale per la quale si sta chiedendo la Definizione Agevolata;

**c)**: indicare il numero identificativo dell’ultimo atto ricevuto riguardante il procedimento avviato con l’ingiunzione fiscale, quale: preavviso di fermo amministrativo, fermo amministrativo, pignoramento presso terzi, atto di sollecito o avviso di intimazione di pagamento;

**d)** indicare il numero identificativo dell’avviso di accertamento esecutivo e eventuale informativa ricevuta riportante come suffisso rispettivamente sfe4 e sfe5

**OPPURE**

di volersi avvalere della DEFINIZIONE AGEVOLATA di TUTTI i carichi rientranti nell'ambito applicativo di cui al

Regolamento Comunale approvato con Delibera del C.C.

**DICHIARA ALTRESI’**

di voler adempiere al pagamento dell'importo dovuto a titolo di definizione agevolata con le seguenti modalità:

* □ **UNICA SOLUZIONE** (entro 30 giorni dall’accettazione della richiesta)

oppure

* □ maxi-rata del 20% (entro 30 giorni dall’accettazione della richiesta) + n…….. rate mensili (entro le scadenze comunicate) ai sensi dell’art. 5 del regolamento comunale

**a seguito della presentazione dell’istanza sono sospesi i termini di prescrizione e di decadenza per il recupero delle somme oggetto di tale istanza.**

**In caso di mancato o insufficiente o tardivo versamento della maxi-rata o dell'unica rata l’istanza di definizione non produce effetti.**

**In caso di mancato o insufficiente o tardivo versamento di una qualsiasi delle rate della definizione decade e si ripristina il carico originario.**

**Modalità di pagamento**

**Attraverso appositi bollettini di pagamento pagoPa**

**DICHIARA INOLTRE**

* che non vi sono giudizi pendenti aventi a oggetto i carichi ai quali si riferisce questa dichiarazione;
* che assume l'impegno a RINUNCIARE ai giudizi pendenti aventi a oggetto i carichi ai quali si riferisce questa dichiarazione.

**DICHIARA INFINE**

sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi)

di essere tutore/ titolare/rappresentante legale/curatore della persona/ditta/società/ente/associazione sopra indicata (barrare so/o in caso di dichiarazione da parte di tutore, ditta, società, ente o associazione).

Relativamente al trattamento consentito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 22512016, del dati personali conferiti, Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa ex art.13 D.Lgs.n.196/2003 e di accettarne i contenuti.

Luogo e data .................................................................. Firma .................................................

N.B. Allagare copia dal documento di identità solo nel caso in cui questa richiesta non venga presentata e sottoscritta allo sportello. Nell'ipotesi di presentazione, anche tramite raccomandata ar/PEC, da parte di un soggetto diverso dal dichiarante, è necessario compilare il riquadro "DELEGA ALLA PRESENTAZIONE".

**DELEGA ALLA PRESENTAZIONE**

(da compilare esclusivamente nell'ipotesi di presentazione, anche tramite raccomandata ar/fax/PEC,da parte di un soggetto diverso dal richiedente)

il/la sottoscritto/a .................................................................................................................

* in proprio
* in qualità di titolare/rappresentate legale/tutore/curatore del/della

delego il/la Sig./Sig.ra ...............................................................................................................

* a consegnare la presente dichiarazione di adesione alla definizione agevolata;
* a ritirare, sottoscrivendone copia per ricevuta, qualsiasi ulteriore comunicazione connessa alla presente dichiarazione di adesione.

Luogo e data .............................................. Firma del delegante .......................................

N.B. Allegare fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato

|  |
| --- |
|  |
| **PRIVACY - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N° 679/2016** |
| **Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, l’ Ente Creditore cui è dovuto il tributo, la licenza, gli avvisi di pagamento, ingiunzioni o altre procedure di riscossione coattiva, è “Titolare del Trattamento” dei dati personali ed è tenuto a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali a Lei riferiti di cui è in possesso o potrà venire successivamente a conoscenza, che potranno formare oggetto di trattamento in relazione ai rapporti correlati al presente procedimento, che verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di Privacy. L’Ente Creditore è contattabile per l’esercizio dei diritti consentiti dalla normativa vigente all’indirizzo della sede legale; Informativa completa e dati di contatto sono pubblicati nel sito istituzionale dell’ente creditore Titolare del Trattamento. L’Ente può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l’Ente ha la titolarità e la informa di aver affidato alla Società Andreani Tributi s.r.l., iscritta all’Albo del Ministero dell’Economia e delle Finanze per la liquidazione, l’accertamento e la riscossione dei tributi e delle altre entrate di Province e Comuni (di seguito “la Società”), il servizio di supporto alla gestione Tributaria. In virtù del contratto stipulato, la informa di aver nominato la Società quale Responsabile esterno del trattamento dati. La Società è in possesso o potrà venire successivamente a conoscenza di dati personali a Lei riferiti, che verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di Privacy. La Società ha sede legale in via del Lavoro 139, 62014 - Corridonia (MC), è contattabile all’ indirizzo e-mail** [**privacy@gruppoandreani.it**](mailto:privacy@gruppoandreani.it)**, ed ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati contattabile all’indirizzo e-mail** [**dpo@in-form.it**](mailto:dpo@in-form.it)**.** |

1. Modalità di presentazione definite in forza del regolamento Comunale approvato con Delibera n61 del 27/07/2023 [↑](#footnote-ref-1)