



CITTÀ DI GROTTAMMARE

Via G. Marconi, 50 – 63066 GROTTAMMARE (AP) - * P.IVA 00403440449

COMUNICAZIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO

La comunicazione deve essere presentata almeno sette giorni prima della data di occupazione

AI COMUNE di Grottammare
Via Marconi n. 50
63066 - Grottammare (AP)

Il sottoscritto, a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art.76 D.P.R.445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) In base agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ C.F. _____

Comune di nascita: _____ Provincia _____ Stato _____

Comune di residenza: _____ Provincia _____

In via/p.zza _____ n° _____ C.A.P. _____

Tel. _____ Cell. _____

() TITOLARE di IMPRESA INDIVIDUALE () LEGALE RAPPRESENTANTE () DELEGATO A RAPPRESENTARE

Denominazione o ragione sociale _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

In via/p.zza _____ n° _____ C.A.P. _____

P. I.V.A. / Codice Fiscale _____ Tel. _____

COMUNICA

che, dopo aver verificato con il Servizio Segreteria l'effettiva possibilità di realizzare l'occupazione per il/i giorno/i richiesto/i, occuperà lo spazio pubblico per via/piazza, periodo, orario ed estensione così come sotto specificato:

via/piazza	periodo		orario		metri lin.	metri ²
	dal	al	dalle	alle		
	dal	al	dalle	alle	x	
	dal	al	dalle	alle	x	
	dal	al	dalle	alle	x	

così come accordato con patrocínio concesso da _____

in data _____ prot. n. _____.

allo scopo di _____

per posizionare _____
(specificare accuratamente il tipo di struttura che sarà posizionata sul suolo pubblico ed eventualmente allegare il disegno)

comunica, inoltre, previo accordo con il Servizio Cultura, di dover usufruire di:

palco di altezza 50 cm. 80 cm. 120 cm.

allaccio alla corrente elettrica

transenne in numero di _____

sedie in numero di _____

altro: _____

Allega:

- **2 copie della planimetria con l'indicazione del punto esatto di cui si richiede l'occupazione**

D I C H I A R A

- di impegnarsi a sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel vigente regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche nonché a versare eventuali canoni e cauzioni che si ritenesse opportuno richiedere per la specifica occupazione;
- che non saranno utilizzate strutture tali da poter arrecare potenzialmente danno al suolo stradale o alle pavimentazioni pedonali;
- che l'occupazione degli spazi avverrà nel rispetto delle seguenti prescrizioni:
 - non sia arrecato intralcio alla circolazione stradale e/o pedonale;
 - siano sempre salvi e rispettati i diritti dei terzi;
 - siano osservate tutte le cautele atte a rimuovere ogni pericolo di danno a persone, o a cose e siano usate tutte le precauzioni necessarie per ovviare ogni pericolo, anche di notte;
 - siano a carico del concessionario tutte le responsabilità civili e penali derivanti da eventuali danni a persone o cose;
 - entro le ore 12 del giorno successivo alla scadenza della presente concessione, sia restituita l'area pubblica occupata nelle condizioni precedenti l'occupazione, previa accurata pulizia della pavimentazione occupata e di quella antistante;
 - il concessionario si senta obbligato a custodire gli atti e i documenti comprovanti la legittimità dell'occupazione e ad esibirli a richiesta del personale incaricato dell'amministrazione. In caso di smarrimento, distruzione o sottrazione dei predetti atti e documenti, il concessionario deve darne immediata comunicazione all'amministrazione che ne provvederà a rilasciare un duplicato a spese dell'interessato;
 - sia VIETATA l'installazione di apparecchi e congegni da divertimento ed intrattenimento.
 - al di fuori dell'orario di occupazione, le attrezzature esterne gravanti sul suolo pubblico siano rese non accessibili e non utilizzabili. Il concessionario sia responsabile della custodia e si assuma la piena responsabilità degli accaduti imputabili alle attrezzature gravanti sul suolo pubblico.
- di essere a conoscenza che:
 - l'Amministrazione può impedire in qualsiasi momento, senza alcun obbligo di indennizzo, l'occupazione del suolo pubblico qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse che non rendano più possibile o diversamente realizzabile l'occupazione;
 - non potrà essere occupata una superficie superiore a quella concessa; in caso contrario si evidenzerebbe una occupazione abusiva di suolo pubblico.
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Grottammare, li _____

Firma _____

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R.n.445/2000 la comunicazione è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.