



COMUNE DI GROTTAMMARE

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

AREA 4 FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 28 del 16-06-2014 *del Registro SERVIZIO PERSONALE*

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEL PERSONALE DISPONIBILE A SVOLGERE LAVORO DI TIPO ACCESSORIO PRESSO IL COMUNE DI GROTTAMMARE.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria dott.ssa Giuliana Crescenzi;

Richiamate le disposizioni dell'articolo 70 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e successive modifiche, che hanno introdotto la disciplina del lavoro accessorio, permettendone l'utilizzazione anche agli enti locali;

Precisato che, ai sensi del comma 3 del citato articolo 70, il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio da parte di un committente pubblico e degli enti locali è consentito nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale e dal patto di stabilità interno;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 11/02/2014 ad oggetto "Linee di indirizzo per l'utilizzo del lavoro accessorio (voucher)";

Richiamata la determinazione del Servizio Personale n. 13 del 10/03/2014 in cui si approva il bando di reclutamento del personale disponibile a svolgere lavoro di natura occasionale di tipo accessorio;

Richiamata la determinazione del Servizio Personale n. 18 del 10.04.2014 con la quale era stata formulato un primo elenco delle domande giunte alla data del 31.03.2014;

Dato atto che a seguito della pubblicazione del suddetto bando sono pervenute al 31.03.2014 n. 248 domande;

Considerato che dopo la scadenza del 31.03.2014 sono giunte ulteriori 34 domande;

Dato che le domande pervenute e l'elenco delle stesse sono conservati agli atti nel fascicolo d'ufficio;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 062 del 08/04/2014 ad oggetto: "Utilizzo del lavoro accessorio (voucher) – Indirizzi";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 11/06/2014, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2014 ed i relativi documenti allegati;

Dato atto che l'importo indicato rientra nei limiti di contenimento della spesa del personale, e di ricorso al lavoro a tempo determinato;

Preso atto delle esigenze espresse dai Responsabili di Area;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di dare atto che sono giunte dal 01/04/2014 al 14/06/2014 n. 34 domande per lavoro accessorio (voucher);
- 2) di dare atto che in n. 1 domanda non è stato allegato il documento di identità e pertanto al momento la domanda è sospesa in attesa dell'integrazione richiesta;
- 3) di integrare il precedente elenco delle domande pervenute accolte, conservato nel fascicolo del servizio Organizzazione e Gestione del Personale;
- 4) Di comunicare l'assunzione del presente provvedimento ai datori di lavoro.
- 5) Di trasmettere inoltre copia della presente e relativo elenco:
 - al Servizio Contabilità, per i successivi provvedimenti di competenza;
 - al Servizio Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - Ai Responsabili di Area.

**Il Responsabile Di Area
Dott.ssa Giuliana Crescenzi**